

# ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2012 г. N 17

### О КОНКУРСАХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 05.09.2013 N 405, от 27.02.2014 N 103,  
от 10.04.2015 N 156, от 09.01.2017 N 4,  
от 03.06.2019 N 301, от 03.04.2020 N 182,  
от 09.12.2020 N 830, от 12.01.2024 N 9)

В целях реализации направления (подпрограммы) "Улучшение условий и охраны труда" государственной программы Амурской области "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2023 г. N 794, Правительство Амурской области постановляет:

(преамбула в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

1. Утвердить прилагаемые Положения:

1) Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 09.01.2017 N 4;

2) [Положение](#) о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций Амурской области;

3) [Положение](#) о конкурсе на лучшую студенческую работу по охране труда.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Амурской области от 7 октября 2009 г. N 443, от 7 октября 2009 г. N 444, от 8 февраля 2011 г. N 37, от 14 февраля 2011 г. N 65.

3. Управлению занятости населения Амурской области организовать ежегодное проведение конкурсов по охране труда.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства области Половайкину Т.Г.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405, от 09.01.2017 N 4, от 03.06.2019 N 301)

Губернатор  
Амурской области  
О.Н.КОЖЕМЯКО

Утверждено  
постановлением  
Правительства  
Амурской области  
от 23 января 2012 г. N 17

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ  
ТРУДА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратило силу. - Постановление Правительства Амурской области от 09.01.2017 N 4.

Утверждено  
постановлением  
Правительства  
Амурской области  
от 23 января 2012 г. N 17

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ  
ТРУДА СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 05.09.2013 N 405, от 27.02.2014 N 103,  
от 10.04.2015 N 156, от 03.04.2020 N 182,  
от 12.01.2024 N 9)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения в области смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций области (далее - смотр-конкурс). На его основе органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Амурской области (далее - органы местного самоуправления) могут разрабатывать соответствующие положения о смотре-конкурсе.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

1.2. Смотр-конкурс проводится среди организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, занявших первые места в городских (районных, окружных) смотрах-конкурсах по охране труда среди организаций, осуществляющих и не осуществляющих производственную деятельность на территории области (далее - организации).

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

1.3. Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

К участию в смотре-конкурсе допускаются организации, у которых в отчетном году не зарегистрированы тяжелые несчастные случаи и (или) несчастные случаи со смертельным исходом. (п. 1.3 введен постановлением Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

1.4. Смотр-конкурс проводится по четырем номинациям:

1) "Лучшая организация работы по охране труда среди организаций Амурской области, осуществляющих производственную деятельность (с численностью работников до 100 человек (включительно))";

2) "Лучшая организация работы по охране труда среди организаций Амурской области, осуществляющих производственную деятельность (с численностью работников более 100 человек)";

3) "Лучшая организация работы по охране труда среди организаций Амурской области, осуществляющих непроизводственную деятельность (с численностью работников до 100 человек (включительно))";

4) "Лучшая организация работы по охране труда среди организаций Амурской области, осуществляющих непроизводственную деятельность (с численностью работников более 100 человек)".

(п. 1.4 введен постановлением Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

## **II. Цель и задачи проведения смотра-конкурса**

2.1. Целью смотра-конкурса являются усиление пропаганды охраны труда, повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

улучшение условий и охраны труда работников в процессе трудовой деятельности;

активизация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости;

улучшение сотрудничества в работе по охране труда представителей работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

повышение заинтересованности руководителей организаций в создании здоровых и безопасных условий труда.

## **III. Организация и проведение смотра-конкурса**

3.1. Смотр-конкурс проводится ежегодно по итогам года, предшествующего году проведения смотра-конкурса (далее - конкурсный год). Проведение смотра-конкурса в области объявляется распоряжением Правительства области.

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.2. Смотр-конкурс проводится управлением занятости населения Амурской области. (в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.3. Для организации и проведения смотра-конкурса создается организационный комитет смотра-конкурса (далее - Комитет).

3.4. Комитет выполняет следующие функции:

обеспечивает подготовку и проведение смотра-конкурса;

организует в ходе проведения смотра-конкурса оказание консультативной и методической помощи организациям;

проводит отбор заявок на участие в смотре-конкурсе в соответствии с [пунктом 3.9](#) настоящего Положения;

готовит информацию о предварительных итогах смотра-конкурса для заслушивания на заседании межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве области;

подводит итоги смотра-конкурса.

3.5. Персональный состав Комитета утверждается приказом управления занятости населения Амурской области. В состав Комитета с правом голоса включаются председатель, заместитель председателя, секретарь и члены.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.6. Деятельностью Комитета руководит председатель Комитета, который председательствует на заседаниях, подписывает протоколы и решения Комитета. В отсутствие председателя Комитета его полномочия исполняет заместитель председателя Комитета.

Председателем Комитета является начальник управления занятости населения Амурской области. Заместителем председателя Комитета является заместитель начальника управления занятости населения Амурской области.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.7. Заседание Комитета проводится в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комитета, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решение Комитета принимается простым большинством голосов его членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Решения Комитета оформляются протоколом заседания Комитета.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.8. Организации, желающие принять участие в областном смотре-конкурсе, представляют в управление занятости населения Амурской области не позднее 1 марта года, следующего за конкурсным годом, [заявку](#) на участие в смотре-конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявке на участие в смотре-конкурсе прилагаются следующие материалы:

1) копия протокола заседания комиссии по подведению итогов городского (районного, окружного) смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда за конкурсный год;

2) показатели состояния условий и охраны труда в организации за конкурсный год (приложение к заявке на участие в смотре-конкурсе) с приложением подтверждающих документов;

3) пояснительная записка к показателям состояния условий и охраны труда в организации за конкурсный год, включающая сведения о проведенной работе по охране труда за конкурсный год (фотоматериалы, копии документов, подтверждающих достоверность сведений по отдельным пунктам показателей, другие сведения (при необходимости) для создания наиболее полного представления об организации).

(п. 3.8 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.9. В рамках отборочной стадии конкурсантов Комитет проверяет:

1) правильность оформления приложения к заявке на участие в смотре-конкурсе;

2) наличие пояснительной записки к показателям состояния условий и охраны труда в организации за конкурсный год;

3) полноту представленной информации;

4) достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявлению материалах;

5) соответствие требованию, установленному абзацем вторым пункта 1.3 настоящего Положения.

По результатам проведения отборочной стадии Комитет отклоняет заявку на участие в смотре-конкурсе, если:

1) заявка на участие в смотре-конкурсе поступила в управление занятости населения Амурской области после срока, указанного в абзаце первом пункта 3.8 настоящего Положения;

2) прилагаемые к заявке на участие в смотре-конкурсе материалы представлены не в полном объеме;

3) прилагаемые к заявке на участие в смотре-конкурсе материалы содержат недостоверные сведения;

4) организация не соответствует требованию, установленному абзацем вторым пункта 1.3 настоящего Положения.

(п. 3.9 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.10. Комитет имеет право:

организовать проверки, в том числе с выездом в организацию, полноты и достоверности сведений в представленных на конкурс материалах;

запрашивать у участников смотра-конкурса разъяснения показателей состояния условий и охраны труда в организации.

3.11. В срок с 1 марта по 15 марта года, следующего за конкурсным годом, Комитет подводит предварительные итоги смотра-конкурса на основе результатов комплексной оценки состояния условий и охраны труда в организации (далее - комплексная оценка) участников смотра-конкурса с использованием оценочного листа, составленного по форме, утверждаемой приказом управления

занятости населения Амурской области.

Комплексная оценка проводится по показателям состояния условий и охраны труда, которые являются приложением к заявке на участие в смотре-конкурсе.

По результатам комплексной оценки участников смотра-конкурса проводится их ранжирование с указанием очередности порядковых номеров в соответствии с суммой баллов, полученной после комплексной оценки участников смотра-конкурса всеми членами Комитета.

Порядковые номера присваиваются участникам смотра-конкурса в зависимости от количества полученных баллов - от максимального значения к минимальному значению.

Рейтинг формируется по каждой номинации смотра-конкурса.

Если две и более организации набрали одинаковое количество баллов, то победители смотра-конкурса в номинации определяются простым большинством голосов после дополнительного обсуждения путем открытого голосования членов Комитета.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

(п. 3.11 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.12. Комитет в срок до 1 апреля года, следующего за конкурсным годом, представляет на рассмотрение в межведомственную комиссию по охране труда при Правительстве области оценочные листы и протокол заседания Комитета, на котором были подведены предварительные итоги смотра-конкурса.

(п. 3.12 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.13. На своем заседании межведомственная комиссия по охране труда при Правительстве области, учитывая оценочные листы членов Комитета, представленные Комитетом, согласовывает итоги и победителей смотра-конкурса.

(п. 3.13 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.14. Победителями смотра-конкурса считаются организации, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места в итоговом ранжировании в каждой номинации смотра-конкурса.

(п. 3.14 в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

3.15. На основании протокола заседания межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве области управление занятости населения Амурской области до 25 апреля года, следующего за конкурсным, готовит приказ об итогах смотра-конкурса.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

#### **IV. Награждение победителей смотра-конкурса**

4.1. Организации, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места, награждаются дипломами и ценными подарками. Примерный [перечень](#) ценных подарков приведен в приложении N 3 к настоящему Положению.

(п. 4.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.04.2020 N 182)

4.2. По решению межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве области организации не занявшие призовые места, могут отмечаться благодарственными письмами управления занятости населения Амурской области.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

## V. Финансирование смотра-конкурса

Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 156.

## VI. Финансирование смотра-конкурса

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 12.01.2024 N 9)

Финансирование организации и проведения смотра-конкурса осуществляется в пределах средств, выделяемых в рамках реализации направления (подпрограммы) "Улучшение условий и охраны труда" государственной программы Амурской области "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2023 г. N 794.

Приложение N 1  
к Положению

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Амурской области  
от 12.01.2024 N 9)

На бланке юридического лица

Управление занятости населения  
Амурской области  
ул. Амурская, д. 145, г. Благовещенск,  
Амурская область, 675000

### ЗАЯВКА

на участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы  
по охране труда среди организаций Амурской области

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе на лучшую  
организацию работы по охране труда среди организаций Амурской области по итогам  
\_\_\_\_\_ года в номинации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование номинации)

Лицо, ответственное за представление информации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), телефон, факс, адрес  
электронной почты)

С [Положением](#) о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций Амурской области, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 23.01.2012 N 17, ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность представленных сведений гарантируем.

Перечень прилагаемых материалов:

1. Копия протокола заседания комиссии по подведению итогов городского (районного, окружного) смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда за \_\_\_\_\_ год.

2. [Показатели](#) состояния условий и охраны труда в организации за \_\_\_\_\_ год с приложением подтверждающих документов на \_\_\_\_\_ л.

3. Пояснительная записка к показателям состояния условий и охраны труда в организации за \_\_\_\_\_ год на \_\_\_\_\_ л.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение  
к заявке

### ПОКАЗАТЕЛИ

состояния условий и охраны труда в организации за \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Общие сведения об организации на конец \_\_\_\_\_ года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_.

2. Среднесписочная численность работников, всего человек \_\_\_\_\_.

3. Участие в \_\_\_\_\_ году во Всероссийском конкурсе "Российская организация высокой социальной эффективности" (номинации "За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной (непроизводственной) сферы", "За формирование здорового образа жизни в организациях производственной (непроизводственной) сферы") (при участии в пояснительной записке указать номинацию), да/нет \_\_\_\_\_.

4. Проведение мероприятий по привлечению работников к здоровому образу жизни, способствующих сохранению здоровья, в том числе по прохождению работниками диспансеризации с целью выявления и профилактики сердечно-сосудистых и иных заболеваний (при проведении в пояснительной записке указать, какие мероприятия проводились и в какой форме, подтвердить документально и (или) фотоматериалом), да/нет \_\_\_\_\_.

5. Проведение корпоративных конкурсов по охране труда (при проведении в управление занятости населения Амурской области представляется локальный акт,

подтверждающий проведение конкурсов), да/нет \_\_\_\_\_.

6. Наличие системы поощрений работников (участков) за работу без травм и аварий (при наличии в управление занятости населения Амурской области представляется локальный акт), да/нет \_\_\_\_\_.

7. Ф.И.О. специалиста (ов) по охране труда, квалификация

---

№ п/п	Показатели оценки условий и охраны труда (указанные в скобках копии документов и материалов к показателям представляются в управление занятости населения Амурской области)	Данные на конец _____ года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество произошедших легких несчастных случаев, единиц (если несчастных случаев за конкурсный год не было - 2 балла, при наличии - 0 баллов)		
2.	Наличие службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет (приказ (ы) о приеме на работу специалиста (ов) по охране труда, положение о службе охраны труда) (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	Или		
	Наличие лица, ответственного за охрану труда, при отсутствии службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет (приказ о назначении ответственным лицом за охрану труда) (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	Оказание услуг в области охраны труда организацией или специалистом, привлекаемыми работодателем по гражданско-правовому договору, да/нет (при представлении гражданско-правового договора) (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
3.	Наличие локальных нормативных актов по созданию и функционированию системы управления охраной труда в организации, да/нет (положение, стандарт и др.),		<*>
	в том числе разработанных на основании типового положения о системе управления охраной труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		

	<p>Осуществление мероприятий по контролю функционирования системы управления охраной труда и мониторинга реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда, да/нет (положение и результаты контроля) (да - 1 балл, нет - 0 баллов)</p>		
4.	<p>Удельный вес числа работников, прошедших обучение безопасности труда, процент от количества работников, подлежащих обучению (100% обученных - 1 балл, менее 100% - 0 баллов), в том числе:</p>		
	<p>1) обучение руководителя организации, да/нет;</p>		<*>
	<p>2) удельный вес числа руководителей и специалистов структурных подразделений, прошедших обучение безопасности труда, с учетом трехлетней периодичности, процент от количества работников, подлежащих обучению;</p>		<*>
	<p>3) удельный вес числа работников рабочих профессий, прошедших обучение, процент от количества работников, подлежащих обучению (протоколы проверки знания требований охраны труда) (в пояснительной записке указать, какие локальные нормативные акты по обучению работников безопасности труда разработаны в организации)</p>		<*>
5.	<p>Удельный вес числа работников, на рабочих местах которых проведена специальная оценка условий труда (далее - СОУТ), процент от общего количества работников (титульный лист отчета о проведении СОУТ и сводная ведомость) (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 89% - 1 балл, от 90 до 100% - 2 балла)</p>		
	<p>Подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее - декларация) в Государственную инспекцию труда в Амурской области в установленный срок (подтверждение подачи декларации и ее размещения в реестре деклараций), да/нет</p>		<*>
	<p>Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии такого сайта) в установленный срок сводных данных о результатах</p>		<*>

	проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ, да/нет		
6.	Фактическое предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством по итогам СОУТ (статьи 92, 117, 147, 219 Трудового кодекса Российской Федерации), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать виды и размеры фактически предоставляемых работникам компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда)		
7.	Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, процент выполнения запланированных мероприятий (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл), в том числе:		
	1) модернизация оборудования (его реконструкция, замена), технологических процессов на рабочих местах с целью снижения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов, да/нет;		<*>
	2) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, да/нет;		<*>
	3) мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет (в пояснительной записке указать, какие конкретно мероприятия выполнены; реализацию мероприятий, указанных в <a href="#">подпунктах 1, 2</a> настоящего пункта, подтвердить фотографиями)		<*>
8.	Всего израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, тысяч рублей, в том числе:		<*>
	на одного работающего, тысяч рублей;		<*>

	<p>на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, тысяч рублей;</p> <p>в процентном отношении от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), процент (более 0,2% - 1 балл, менее 0,2% - 0 баллов) (план мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденный руководителем организации, с отметками о выполнении мероприятий)</p>		<*>
9.	<p>Удельный вес числа работников, прошедших обязательный периодический медицинский осмотр, процент от количества работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру (при охвате 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (заключительный акт за отчетный год)</p> <p>Проведение обязательных предварительных медицинских осмотров работников за счет средств работодателя, да/нет</p> <p>Наличие перечня контингентов и поименного списка работников на проведение медицинских осмотров, да/нет</p>		<*>
10.	<p>Удельный вес числа работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в соответствии с типовыми отраслевыми нормами или Едиными типовыми нормами, процент от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)</p> <p>Всего израсходовано средств на приобретение СИЗ, тысяч рублей</p> <p>Затраты на одного работника на приобретение СИЗ в конкурсном году, тысяч рублей (в пояснительной записке указать, на основании каких типовых отраслевых норм или Единых типовых норм работники обеспечиваются СИЗ)</p>		<*>
11.	<p>Удельный вес числа работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование дерматологическими СИЗ и смывающими средствами в соответствии с типовыми отраслевыми нормами или Едиными типовыми нормами, процент от потребности (100%</p>		

	- 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств работникам, утвержденные организацией)		
12.	Наличие оборудованных санитарно-бытовых помещений, процент к нормам (согласно строительным нормам и правилам) (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (в пояснительной записке указать, какие конкретно санитарно-бытовые помещения имеются: гардеробные, душевые, комнаты приема пищи и др.)		
13.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (локальный нормативный акт о создании комитета (комиссии) по охране труда) (в пояснительной записке отразить основные мероприятия, проведенные комитетом (комиссией) по охране труда в течение конкурсного года, и их результаты)		
14.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке отразить количество проверок, проведенных уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда в течение конкурсного года, и их результаты)		
15.	Наличие отдельного оборудованного кабинета охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии кабинета)		
16.	Наличие оборудованного уголка (ов) охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии уголка (ов))		
17.	Проведение в организации мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда (месячник охраны труда), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (краткий отчет, локальный нормативный акт о проведенном мероприятии)		
18.	Проведение корпоративных дней охраны труда (безопасности труда) в течение конкурсного года,		

	да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (приказ и график проведения дня (ей) охраны труда (безопасности труда))		
19.	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать, на какие предупредительные меры использованы средства, и сумму в тысячах рублей)		
20.	Наличие скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
21.	Наличие надбавки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
22.	Наличие коллективного договора, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	Итого баллов		

-----  
<\*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ЦЕННЫХ ПОДАРКОВ**

Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 156.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ЦЕННЫХ ПОДАРКОВ**

Список изменяющих документов  
(введен постановлением Правительства Амурской области  
от 03.04.2020 N 182)

1. Внешний жесткий диск.
2. Диктофон.
3. Канцелярские принадлежности.
4. Ламинатор.
5. Лампа настольная.
6. Настольный набор из дерева.
7. Устройства ввода (клавиатура, мышь).
8. Флеш-диск.
9. Часы (настенные, настольные).
10. Пульт для презентаций.
11. Сувенирная продукция.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ СТУДЕНЧЕСКУЮ РАБОТУ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 05.09.2013 N 405, от 27.02.2014 N 103,  
от 10.04.2015 N 156, от 09.01.2017 N 4,  
от 03.04.2020 N 182, от 09.12.2020 N 830,  
от 12.01.2024 N 9)

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения среди образовательных организаций области конкурса на лучшую студенческую работу по охране труда (далее - конкурс). На его основе образовательные организации могут разрабатывать соответствующие положения о конкурсе с учетом своей специфики.

(п. 1.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

1.2. В конкурсе могут принимать участие образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации области.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

1.3. На конкурс принимаются учебно-исследовательские, научные и курсовые работы (далее - работа), посвященные вопросам охраны труда, выполненные студентами индивидуально или в соавторстве, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места в конкурсах, проведенных в образовательных организациях высшего образования, и 1-е место - в профессиональных образовательных организациях.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

1.4. Работа должна соответствовать следующим требованиям:

общий объем работы должен составлять не менее 15 страниц (без списка литературы и приложений);

текстовый материал работы печатается с использованием текстового редактора Word for Windows шрифтом Times New Roman N 14 через межстрочный интервал "полуторный";

графическая часть (при необходимости) выполняется на бумаге формата А2.

1.5. Работы, подготовленные и представленные на конкурс с нарушением требований настоящего Положения о конкурсе на лучшую студенческую работу по охране труда области (далее - Положение), к участию в конкурсе не допускаются.

1.6. Документы, представленные на конкурс, после подведения итогов не возвращаются.

## **II. Цель и задачи проведения конкурса**

Целью проведения конкурса является привлечение научного и творческого потенциала молодежи к решению проблем в сфере охраны труда.

## **III. Организация и проведение конкурса**

3.1. Конкурс проводится ежегодно по итогам года, предшествующего году проведения конкурса (далее - конкурсный год). Проведение конкурса в области объявляется распоряжением Правительства области.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405, от 09.01.2017 N 4)

3.2. Конкурс проводится управлением занятости населения Амурской области.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.3. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет конкурса (далее - Комитет).

3.4. Комитет выполняет следующие функции:

обеспечивает подготовку и проведение конкурса;

организует в ходе проведения конкурса оказание консультативной и методической помощи образовательным организациям области;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

подводит итоги конкурса и определяет победителей.

3.5. Персональный состав Комитета утверждается приказом управления занятости населения Амурской области. В состав Комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.6. Деятельностью Комитета руководит председатель Комитета, который председательствует на заседаниях, подписывает протоколы и решения Комитета. В отсутствие председателя Комитета его полномочия исполняет заместитель председателя Комитета.

Председателем Комитета является начальник управления занятости населения Амурской области. Заместителем председателя Комитета является заместитель начальника управления занятости населения Амурской области.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

3.7. Заседание Комитета проводится в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комитета, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение Комитета принимается простым большинством голосов его членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

3.8. Для участия в конкурсе образовательные организации представляют в срок до 1 марта года, следующего за конкурсным, в адрес управления занятости населения Амурской области:

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405, от 27.02.2014 N 103)

[заявку](#) на участие в конкурсе согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405, от 10.04.2015 N 156, от 03.04.2020 N 182)

копию решения конкурсной комиссии образовательной организации, подписанного председателем комиссии и руководителем образовательной организации;  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103, от 09.01.2017 N 4)

работы (у), отобранные в соответствии с [пунктом 1.3](#) настоящего Положения;

иные документы, представляемые по желанию участника конкурса.

3.9. Члены Комитета до 25 марта года, следующего за конкурсным, рассматривают работы и подготавливают заключения с оценкой работ по следующим критериям:  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

актуальность, теоретическая и практическая значимость темы работы;

новизна разработки и уровень технического решения;

оригинальность технического, технологического решения проблем условий и охраны труда, возможность его практического применения;

степень изученности проблем автором.

Работа оценивается по каждому критерию по пятибалльной системе.

3.10. Кроме балльной оценки работы, члены Комитета в своем заключении дают краткое обоснование поставленных итоговых оценок.

3.11. Комитет подводит итоги конкурса и проводит ранжирование участников конкурса на основе результатов балльной оценки работы с учетом обоснований членами Комитета поставленных итоговых оценок.

3.12. Комитет до 15 апреля года, следующего за конкурсным, проводит окончательное заседание и определяет победителей конкурса.

Победители конкурса определяются отдельно среди образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Победителями считаются студенческие работы, занявшие первые, вторые и третьи места в итоговом ранжировании.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

3.13. На основании протокола заседания Комитета управление занятости населения Амурской области готовит приказ об итогах конкурса.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 05.09.2013 N 405)

#### **IV. Награждение победителей конкурса**

4.1. Авторы студенческих работ, победивших в конкурсе, награждаются дипломами и ценными подарками. Примерный [перечень](#) ценных подарков приведен в приложении N 3 к настоящему Положению.

(п. 4.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.04.2020 N 182)

4.2. Образовательные организации и руководители студенческих работ, победивших в конкурсе, награждаются дипломами.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.02.2014 N 103)

## V. Финансирование конкурса

Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 156.

## VI. Финансирование конкурса

(в ред. постановления Правительства Амурской области  
от 12.01.2024 N 9)

Финансирование организации и проведения конкурса осуществляется в пределах средств, выделяемых в рамках реализации направления (подпрограммы) "Улучшение условий и охраны труда" государственной программы Амурской области "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2023 г. N 794.

Приложение N 1  
к Положению

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 05.09.2013 N 405, от 27.02.2014 N 103,  
от 10.04.2015 N 156)

Управление занятости населения  
Амурской области

Амурская ул., 145, г. Благовещенск,  
675000

### ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на лучшую студенческую работу  
по охране труда Амурской области  
(заполняется на бланке образовательной организации)

Просим зарегистрировать для участия в областном конкурсе  
работы (у) студентов (а), победившие (ую) в конкурсе в

---

(наименование образовательной организации)

С порядком проведения конкурса на лучшую студенческую работу по охране труда Амурской области ознакомлены и согласны.

К заявке прилагаем следующие документы:

копию решения конкурсной комиссии образовательной организации;

конкурсные работы в соответствии с [пунктом 1.3](#) Положения о конкурсе на лучшую студенческую работу по охране труда среди Амурской области:

Тема работы	
Ф.И.О. научного руководителя работы, номер его телефона	
Ф.И.О. студента, выполнившего работу	
Факультет, курс	

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.

Приложение N 2  
к Положению

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕННЫХ ПОДАРКОВ**

Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 156.

Приложение N 3  
к Положению

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕННЫХ ПОДАРКОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Амурской области  
от 09.12.2020 N 830)

1. Портативный аккумулятор.
  2. Внешний жесткий диск.
  3. Устройства ввода (клавиатура, мышь).
  4. Портативная аудиосистема (колонка).
  5. Электронная книга.
  6. Наушники беспроводные.
  7. Память USB Flash.
  8. Канцелярские товары.
  9. Сувенирная продукция.
-